

# 2018

## REPORT BOOKLET

ASSOCIATION OF NEW BRUNSWICK MASSAGE THERAPISTS  
ANNUAL GENERAL MEETING AND CONFERENCE

ASSOCIATION NÉO-BRUNSWICKOISE DE MASSOTHÉRAPEUTES  
ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE ET CONFÉRENCE



**anbmt**

Association of New Brunswick Massage Therapists  
Association néo-brunswickoise de massothérapeutes

**A SHOW OF HANDS**

**PRENONS LES CHOSES EN MAIN**

**NOVEMBER 3-4 NOVEMBRE**

**DELTA HOTEL SAINT JOHN**

**39, RUE KING ST | SAINT JOHN, NB E2L 4W3**

# AGENDA



**ANNUAL GENERAL MEETING  
3 NOVEMBER 2018  
DELTA HOTELS SAINT JOHN  
39 KING STREET  
SAINT JOHN, NB**

## **1. Call to order**

## **2. Approval of Agenda 2018**

## **3. Reading, correction, and approval of minutes of 2017 Annual General Meeting**

## **4. Executive and committee reports**

- a) President's report
- b) Financial Review report
- c) Executive Director's report (Membership)
- d) Mentorship committee
- e) Course Report
- f) Sexual Assault Prevention and Education Committee (SAPE)

## **5. New business**

### **a) Election for the following positions:**

- President – two-year term
- Vice-President – two-year term

### **The following are names of the nominees presented as of October 2018:**

- President – Rosalynn Carter
- Vice-President – Joshua Fry

### **b) Amendment to ANBMT Constitution**

#### **ARTICLE XIX, Responsibility of the Executive, to read:**

Similarly, the Executive shall not undertake any major expenditures or create any indebtedness in excess of \$6,000.00 within a fiscal year on behalf of the Association without prior discussion and voting approval by the membership.

### **c) Amendment to ANBMT Bylaws**

#### **ARTICLE III, Section 1, add as sub-section f)**

Be nominated for, and if elected, to serve on the Executive Committee.

#### **ARTICLE III, Section 2, remove**

- a) Be nominated for, and if elected, to serve on the Executive Committee.

#### **ARTICLE VII, Section 1, add "or Inactive", to read:**

No person shall be elected to the Executive Committee who is not an Active or Inactive Member in good standing with the Association. The President only must have served on the Executive Committee in some other capacity for at least one year.

## **6. Adjourn**

# ORDRE DU JOUR



**ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE**  
**3 NOVEMBRE 2018**  
**DELTA HOTELS SAINT JOHN**  
**39, RUE KING**  
**SAINT JOHN, NB**

## 1. Ouverture

## 2. Approbation de l'ordre du jour 2018

## 3. Lecture, correction et approbation du procès-verbal de l'AGA 2017

## 4. Rapports de l'Exécutif et des comités

- a) Rapport de la présidente
- b) Rapport de l'examen financier
- c) Rapport de la directrice administrative (adhésion)
- d) Rapport du comité de mentorat
- e) Rapport de cours
- f) Rapport du comité sur la prévention et l'éducation en matière d'agression sexuelle (PEAS)

## 5. Affaires nouvelles

### a) Élection pour les postes suivants :

- Président – mandat de deux ans
- Vice-président – mandat de deux ans

### À l'heure actuelle, les candidats aux postes à combler sont :

- Présidente – Rosalynn Carter
- Vice-président – Joshua Fry

### b) Amendement à la constitution de l'ANBMT

#### **ARTICLE XIX, Responsabilité du Conseil exécutif, comme suit:**

De même, le Conseil exécutif ne doit pas engager de dépenses majeures ou créer une dette supérieure à 6 000 \$ au cours d'une année financière au nom de l'Association sans discussion préalable et approbation par scrutin par les membres.

### c) Amendement aux lois administratives de l'ANBMT

#### **ARTICLE III, Section 1, ajouter comme sous-section f)**

Être proposé comme candidat, et si élu, de siéger sur le Conseil exécutif.

#### **ARTICLE III, Section 2, enlever**

a) Être proposé comme candidat, et si élu, de siéger sur le Conseil exécutif.

#### **ARTICLE VII, Section 1, ajout de « ou inactifs », comme suit:**

Seuls les membres actifs ou inactifs de l'Association, en bonne et due forme, ont le droit d'être élus comme membre du Comité exécutif. Seul le Président devra avoir siégé sur l'Exécutif pour au-moins un an dans une capacité autre que celle de président.

## 6. Fermeture de la séance

# PROGRAM PROGRAMME

Saturday, November 3, 2018		Room
9:00 am - 10:00 am	Pre-registration for AGM & Conference (ANBMT Members) (*Registration Deadline: 19 October 2018) Préinscription à l'AGA et Conférence (membres de l'ANBMT) (*Date limite d'inscription :19 octobre 2018 )	Trinity Royal
10:00 am - 11:00 am  ANBMT MEMBERS ONLY UNIQUEMENT POUR LES MEMBERS DE L'ANBMT	ANBMT Annual General Meeting (1 CEU Cat A) Assemblée générale annuelle de l'ANBMT (1 CEC, catégorie A)	Trinity Royal
12:00 pm - 11:00 pm  ANBMT MEMBERS ONLY UNIQUEMENT POUR LES MEMBERS DE L'ANBMT	Lunch & Learn (MUST BE CERTAIN YOU WILL BE ATTENDING) Gordon Cosman, Cosman Benefits and Pension Solutions. Open discussion & one-year-later follow-up regarding the Healthcare Benefits Plan Report (September 2018) CEUs: 0.5 CEU Cat B	Trinity
1:00 pm - 3:00 pm	Instructor: AJ Ripley, Beam Diversity Consulting Understanding Gender Diversity: Validating and Celebrating Gender Diverse Colleagues & Clients CEUs: 1 Cat A / Max: 25 registrants	McAvity

Sunday, November 4, 2018		Room
9:00 am - 5:00 pm	Instructor: Joanne Baker, RMT - Structure, Symmetry, Foundation (SSF) CEUs: 3.5 Cat A / Max: 24 registrants	McAvity

**SATURDAY, NOVEMBER 3, 2018**

**GORDON COSMAN BENEFITS INTRODUCTION**

**Lunch & Learn: Discussion and questions regarding the December 1, 2018 renewal; Follow up and update on the past year's activity, Plan usage and recommendations.**

Gord has been advising clients on the management of their employee benefits and corporate retirement plans since 1995. He opened Cosman Benefits & Pension Solutions after 18 years of consulting experience. His insight and drive ensures that our clients receive the very best of care.

**Education/Designations**

- CEBS – Certified Employee Benefits Specialist
- RPA – Registered Pension Associate
- WME - Wealth Management Essentials
- Bachelor of Commerce - Saint Mary's University

Organization / Community Involvement  
President – Cosman Benefits & Pension Solutions

**Agenda**

- Cosman Benefits introduction
- Discussion and questions regarding the December 1, 2018 renewal;
- Follow up and update on the past year's activity,
- Plan usage and recommendations.



**Cosman Benefits & Pension Solutions**

15 Market Square, Suite 1501  
Saint John, NB E2L 1E8  
Phone: 506-799-1781  
Fax: 506-646-9898  
[www.gcosman@cbaps.ca](mailto:gcosman@cbaps.ca)

# PRESIDENT'S REPORT

Greetings fellow colleagues,

## 2018 Priorities

The ANBMT's key focus over the last year has been to grow our current membership and to improve upon our value-add services and incentives. We continue to focus on gaining new members by anticipating their needs as RMTs and providing exemplary member service recognizing that this is the backbone of our Association.

One of those efforts included launching a successful pilot project, partnering unilingual anglophone educators with bilingual assistants in order to better serve our francophone members. The initiative consisted of two bilingual courses which were partially subsidized by the ANBMT, making them more accessible to our members. Both courses ran at maximum capacity which tells us there is a demand for further bilingual education.

We also continue to offer comprehensive health benefits to our members. Currently, 42 members are enrolled with the majority taking advantage of our family coverage plan. Increasing the number of members covered remains a priority for the ANBMT as we work diligently to offer the most cost-effective health insurance in order to increase accessibility.

## New Opportunities

After attending "*a conversation on cannabis*" earlier this month I was approached by the Canada House wellness group to help guide an RMT specific course to help better educate our members on how medicinal cannabis is being used and can be part of a comprehensive treatment plan while still respecting our scope of practice. This group has a firm alliance with UNB and I hope we can work towards a better mutual understanding in order to help our members better deal with such clients.

## 2018 Challenges

Not unlike previous years, 2018 had its share of new challenges. It was discovered that one of our members was working alongside the other provincial massage therapy association, employing unethical tactics to recruit new members. While healthy competition can often lead to positive results, this went beyond acceptable business practices. Our Board of directors (BOD) received a detailed complaint and consequently ruled to suspend the member in question for multiple infractions. Although this is still considered an open legal matter, we believe it is in the best interest of the ANBMT to conserve our resources and efforts on more productive ventures; therefore, we will not be pursuing the case to the fullest extent of the law.

## Bylaws

The ANBMT bylaws were drafted during a time when we were self-regulating. Since legislating in 2013, we have evolved to a different role and should carry bylaws which reflect these changes. Case and point: While preparing for the aforementioned hearing, the BOD, along with our legal counsel, concluded that it be in the best interest of the association to revise its current bylaws to help prevent future issues of this nature.

## National Membership

On a more positive note, our membership with the CMTA (Canadian Massage Therapy Alliance) is showing great promise. Several provinces are nearing potential legislation which brings us one step closer to lobbying for federal tax exemption. Working strategically with our provincial counterparts has proven very productive over the past year.

In conclusion, I would like to thank you, the members, for all of your feedback and inspiration as we continue to strive for the betterment of our profession. I would especially like to applaud our devoted volunteers for their concerted efforts and exceptional performance throughout the past year.

Thank you all for your time and continued support,

**Rosalynn Carter, RMT**

*ANBMT President*

# RAPPORT DE LA PRÉSIDENTE

Bonjour à mes collègues,

## **Priorités 2018**

Au cours de la dernière année, l'ANBMT a mis l'accent sur l'augmentation du nombre de ses membres et l'amélioration de ses services et incitatifs. Nous continuons à nous efforcer d'obtenir de nouveaux membres en anticipant leurs besoins en tant que MTA et en fournissant un service exemplaire aux membres, reconnaissant ainsi qu'il s'agit de l'épine dorsale de notre association.

L'un de ces efforts consistait à lancer un projet pilote réussi, en associant des éducateurs unilingues anglophones et des assistants bilingues afin de mieux servir nos membres francophones. L'initiative consistait en deux cours bilingues partiellement subventionnés par l'ANBMT, ce qui les rendait plus accessibles à nos membres. Les deux cours ont fonctionné à leur capacité maximale, ce qui nous indique qu'il existe une demande pour un enseignement bilingue plus poussé.

Nous continuons également à offrir des avantages complets en matière de santé à nos membres. Actuellement, 42 membres sont inscrits, la majorité profitant de notre régime de couverture familiale. L'augmentation du nombre de membres couverts reste une priorité pour l'ANBMT, alors que nous travaillons avec diligence pour offrir l'assurance maladie la plus rentable afin d'accroître l'accessibilité.

## **Nouvelles opportunités**

Après avoir assisté à " une conversation sur le cannabis " plus tôt ce mois-ci, le groupe de travail sur le bien-être de la Maison du Canada m'a demandé de guider un cours spécifique aux MTA afin de mieux informer nos membres sur la manière dont le cannabis à usage médical est utilisé et peut faire partie d'un traitement complet, tout en respectant notre champ de pratique. Ce groupe a une alliance solide avec UNB et j'espère que nous pourrons travailler à une meilleure compréhension mutuelle afin d'aider nos membres à mieux gérer ces clients.

## **Défis 2018**

Tout comme les années précédentes, 2018 a connu son lot de nouveaux défis. Il a été découvert que l'un de nos membres travaillait aux côtés de l'autre association provinciale de massothérapie, utilisant des tactiques contraires à l'éthique pour recruter de nouveaux membres. Une concurrence saine peut souvent conduire à des résultats positifs, mais elle allait au-delà des pratiques commerciales acceptables. Notre conseil exécutif (CE) a reçu une plainte détaillée et a donc décidé de suspendre le membre en question pour plusieurs infractions. Bien que cela soit toujours considéré comme une question juridique ouverte, nous estimons qu'il est dans l'intérêt de l'ANBMT de conserver nos ressources et de déployer des efforts pour des projets plus productifs. Par conséquent, nous ne poursuivrons pas l'affaire dans toute la mesure du droit.

## **Lois administratives**

Les lois administratives de l'ANBMT ont été rédigées à une époque où nous nous autorégulions. Depuis que nous avons légiféré en 2013, nous avons évolué vers un rôle différent et devrions adopter des règlements qui reflètent ces changements. Cas et argument : Tout en se préparant à l'audience susmentionnée, le CE, ainsi que notre conseiller juridique, ont conclu qu'il était dans l'intérêt de l'association de réviser ses règlements en vigueur afin d'éviter de futurs problèmes de cette nature.

## **Adhésion Nationale**

Sur une note plus positive, notre adhésion à la CMTA (Alliance canadienne de massothérapie) est très prometteuse. Plusieurs provinces se rapprochent d'une législation, ce qui nous rapproche encore du lobbying en faveur d'une exemption de l'impôt fédéral. Travailler de manière stratégique avec nos homologues provinciaux s'est avéré très productif au cours de la dernière année.

En conclusion, je voudrais vous remercier, vous les membres, pour tous vos commentaires et votre inspiration alors que nous continuons à œuvrer pour l'amélioration de notre profession. Je tiens tout particulièrement à féliciter nos bénévoles dévoués pour leurs efforts concertés et leur performance exceptionnelle au cours de la dernière année.

Merci à tous pour votre temps et votre soutien continu,

**Rosalynn Carter, RMT**

*Présidente de l'ANBMT*

# FINANCIAL REVIEW REPORT

Please see attached the Review Engagement Report as at 31 July 2018, prepared by Grant Thornton, Chartered Accountants, Fredericton, New Brunswick.

This Review Engagement Report includes the Fiscal Year-end Balance sheet and Statement of Financial Position (31 July 2018), which includes assets, liabilities, and members' equity with notes to accompany the Financial Statements.

**Refer to page 3**

## **Revenues:**

**Membership Fees— \$101,366** (this amount includes membership fees collected for active, inactive, new membership, and student fees).

**Workshop fees— \$69,568** (substantial increase from 2017 due to increased participation in courses from membership and non-members, and fewer courses cancelled due to lack of interest).

**Miscellaneous revenue—\$3,573** this amount includes the following:

- Interest Income
- PayPal Revenue
- Administration fees (NSF and professional liability insurance administration)
- AGM fees—\$8,610— decrease from 2017 due to decreased participation in AGM courses offered from members and non-members.

## **Expenditures:**

**AGM expenses—\$16,773** (food related costs, venue rental, welcome gifts, door prizes, course instructor fees, AGM materials and membership participation).

**Advertising and promotion—\$12,045** (this amount includes: school presentations and visits, Yellow Pages, photocopy expense, graduation awards, increased public awareness and MT promotion campaigns on Facebook).

**Dues and fees—\$2,500** (Canadian Massage Therapy Alliance yearly membership fee based on proportional active membership).

**Insurance—\$1,155** (Director's and Officer's insurance premium renewal)

**Interest and bank charges—\$1,566** (there was an increase due primarily to increased bank activity for e-transfers).

**Miscellaneous—\$1,794** (this amount comprises: PayPal fees, Scotiabank Visa yearly fee, and computer technical support).

**Office—\$3,478** (this amount includes: office supplies, postage and courier, photocopy expense, and miscellaneous expenses).

**Professional fees—\$11,783** (this amount includes: accounting and legal expenses).

**Office Rent—\$1,035**

**Salaries & Related Benefits \*see note #5 located within the Financial Review—\$62,635** (actual gross wages \$56,636). The remaining amount includes: payroll deductions and remittances for EI expense, CPP expense, and vacation pay expense.

**Telephone and utilities—\$4,305** (this amount includes: Internet connection, WIFI, cell phone, fax, long distance charges).



**Travel expense—\$1,354** (this amount comprises: CMTA meeting airfare, accommodations, related expenses; school presentation travel expense).

**Website—\$1,033** (this amount includes: updates and maintenance; web hosting charges)

**Workshop expenses—\$44,077** (increase from 2017 due to increased participation from membership and non-members).

*\*Excess of revenues of expenditures \$17,584 indicating an increase at the fiscal year-end and with a surplus at the end of the year of \$31,424.*

**Refer to page 4**

**Current Assets**

**Cash: \$75,503** – there was a cash increase from the 2017 fiscal year. This cash increase was due to member increase and more members registering prior to the 30 September end date.

**Prepaid Expenses:** \$1,764 this amount is made up of office rent and Directors & Officers Liability Insurance.

**Current Liabilities:**

**Payables and accruals: \$10,573** - The payables line comprises: accounting accrual charges, VISA payments incurred but not paid at year-end and payroll remittances.

**Unearned Revenue: \$35,270** – Unearned revenue comprises deferred membership fees, and fees collected for courses that occurred after July 31, 2018.

Respectfully submitted,

**Coralie M. Hopkins**

*Executive Director*

# RAPPORT DE L'EXAMEN FINANCIER

Veillez consulter le rapport de mission d'examen en date du 31 juillet 2018, préparé par Grant Thornton, comptables agréés, Fredericton (Nouveau-Brunswick).

Le présent rapport de mission d'examen comprend le bilan de fin d'exercice et l'état de la situation financière (31 juillet 2018), qui comprennent les actifs, les passifs et les capitaux propres avec des notes accompagnant les états financiers.

**Reportez-vous à la page 3**

## **Revenus :**

**Frais d'adhésion – 101 366 \$** (ce montant comprend les frais d'adhésion perçus pour les membres actifs, inactifs, nouveaux membres et membres étudiants).

**Frais d'atelier – 69 568 \$** (augmentation substantielle par rapport à 2017 en raison de la participation accrue aux cours par des membres et des non-membres, et moins de cours annulés en raison d'un manque d'intérêt).

**Revenus divers – 3 573 \$** Ce montant comprend ce qui suit:

- Le revenu d'intérêts
- Revenu de PayPal
- Frais d'administration (provision insuffisante (NSF) et administration de l'assurance responsabilité professionnelle)

**Honoraires de l'AGA – 8 610 \$** - diminution par rapport à 2017 en raison de la participation décline aux cours offerts lors de l'AGA par les membres et les non-membres.

## **Dépenses**

**Dépenses reliées à l'AGA: 16 773 \$** (les coûts liés à l'alimentation, location de salles, frais d'instructeur de cours et participation des membres).

**Publicité et promotion – 12 045 \$** (ce montant comprend les présentations/visites d'écoles, les vidéos de sensibilisation à la massothérapie, les pages jaunes, les dépenses pour photocopies et les prix pour des diplômés ainsi qu'une campagne de sensibilisation et de promotion sur Facebook).

**Cotisations et frais – 2 500 \$** (frais d'adhésion annuels de la Canadian Massage Therapy Alliance en fonction de l'adhésion active proportionnelle).

**Assurance – 1 155 \$** (renouvellement de la prime d'assurance des administrateurs et des dirigeants)

**Intérêts et frais bancaires – 1 566 \$** (augmentation attribuable principalement à l'augmentation de l'activité bancaire pour les virements électroniques).

**Divers – 1 794 \$** (ce montant comprend: les frais PayPal, les frais annuels de Visa Scotiabank et le soutien technique informatique).

**Bureau – 3 478 \$** (ce montant comprend: les fournitures de bureau, les frais de poste et de messagerie, les frais pour photocopies et les dépenses diverses).

**Honoraires professionnels – 11 783 \$** (ce montant comprend: frais de comptabilité et de frais juridiques).

**Location de bureau – 1 035 \$**

**Salaires et avantages sociaux \* veuillez-vous référer à l'annotation No. 5 dans le rapport financier – 62 635 \$** (salaire brut réel 56 636 \$). Le montant restant comprend les retenues sur la paie et les versements pour l'AE, le RPC et la paye de vacances.

**Téléphone et services publics- 4 305 \$** (le montant inclut la connexion Internet, WIFI, le cellulaire, le télécopieur et appels interurbains).

**Frais de voyage – 1 354 \$** (le montant comprend les billets d'avion, les frais d'hébergement et les dépenses connexes pour les réunions du CMTA, ainsi que les frais de voyage reliés aux présentations aux écoles).

**Site Web – 1 033 \$** (mises à jour, maintenance et les frais d'hébergement Web)

**Dépenses pour ateliers – 44 077 \$** (augmentation par rapport à 2017 en raison de la participation accrue des membres et des non-membres).

**\*Excès des revenus de dépenses 17 584 \$** indiquant une augmentation à la fin de l'année financière et avec un surplus à la fin de l'année de 31 424 \$

**Reportez-vous à la page 4**

#### **Actifs courants**

**Encaisse : 75 503 \$** - Il y a eu une petite augmentation par rapport à l'exercice financier 2017. Cette augmentation de trésorerie est attribuable à l'augmentation du nombre de membres et à l'augmentation du nombre de membres qui se sont inscrits avant la date limite du 30 septembre.

**Dépenses prépayées : 1 764 \$** Ce montant comprend le loyer des bureaux et l'assurance responsabilité des administrateurs et dirigeants.

#### **Passif :**

**Charges à payer et proratisées : 10 573 \$** - La ligne des charges à payer comprend les charges proratisées, des frais sur VISA engagés mais non payés et des versements de la rémunération.

**Revenus reportés : 35 270 \$** - Les revenus reportés comprennent les frais d'adhésion différés et les frais perçus pour les cours survenus après le 31 juillet 2018.

Respectueusement présenté par,

**Coralie M. Hopkins**

*Directrice administrative*

# EXECUTIVE DIRECTOR'S REPORT

As of 25 October 2018, there are 600 members registered with the ANBMT:

- a) 571 active members
- b) 28 inactive members
- c) 1 student member
- d) The ANBMT gained 63 new members from 1 August 2017 through to 31 July 2018 (Fiscal year-end).
- e) The ANBMT gained 62 new members from 1 August 2018 through to 25 October 2018. (Current fiscal year 2018-2019)
- f) 19 members did not renew for 2018–2019 membership year.

## School Presentations 2018

- a) ACTM Fredericton, 28 May 2018: 28 students present
- b) CAMT: 12 April 2018: 17 students present \*Thank you, Rosalynn Carter, for presenting on behalf of the ANBMT.
- c) Eastern College Moncton, 26 April 2018: 32 students present
- d) Eastern College Fredericton, 28 March 2018: 7 students present
- e) Eastern College Saint John, 6 June 2018: 16 students present

## Points of Interest

CMTNB (College) member break-down (20 October 2018)

Total Members (Active & Inactive)	712
Active	683
Inactive	29
ANBMT Members	566
NBMA Members	119

The ANBMT'S total membership is 600 members. This is something to truly celebrate considering that when I began this position in 2007, the total number of members was 198. Here's to another successful year of growth for the Association and the profession as a whole!

I am grateful for the opportunity to serve as the ANBMT's Executive Director. Please know that I take great pride in the work that I do for you and I'm very appreciative of your continuous support and kindness.

Respectfully submitted,

**Coralie M. Hopkins**

*Executive Director*

# RAPPORT DE LA DIRECTRICE ADMINISTRATIVE

En date du 25 octobre 2018, 600 membres étaient inscrits auprès de l'Association néo-brunswickoise de massothérapeutes :

- a) 571 membres actifs.
- b) 28 membres inactifs.
- c) Un membre étudiant.
- d) L'ANBMT a recruté 63 nouveaux membres entre le 1er août 2017 au 31 juillet 2018 (fin de l'année financière).
- e) L'ANBMT a recruté 62 nouveaux membres entre le 1er août 2018 au 20 octobre 2018 (l'année financière courante).
- f) 19 membres n'ont pas renouvelé leur adhésion pour 2018-2019.

## Présentations aux écoles en 2018

- a) ACTM Fredericton, 28 mai 2018 : 28 étudiants présents
- b) CATMT Dieppe, 12 avril 2018 : 17 étudiants présents \* merci à Rosalynn Carter pour la présentation au nom de l'ANBMT
- c) Eastern College Moncton, 26 avril 2018 : 32
- d) Eastern College Fredericton, 28 mars 2018 : 7 étudiants présents
- e) Eastern College Saint John, 6 juin 2018 : 16 étudiants présents

## Points intéressants

Répartition des membres au sein du CMTNB (Collège) (20 octobre 2018)

Nombre total des membres (actifs et inactifs)	712
Actifs	683
Inactifs	29
Membre de l'ANBMT	566
Membres de l'AMNB	11

Le nombre total de membres de l'ANBMT est les 600. Ça vaut la peine d'être célébré, surtout que, lorsque j'ai commencé à occuper ce poste en 2007, le nombre total de membres était de 198. C'est une nouvelle année de croissance fructueuse pour l'Association et la profession dans son ensemble!

Je suis reconnaissante de l'opportunité d'assumer les fonctions de directrice administrative de l'ANBMT. Sachez que je suis très fière du travail que je fais pour vous et que je vous suis très reconnaissante de votre soutien constant et de votre gentillesse.

Respectueusement présenté par,

**Coralie M. Hopkins**

*Directrice administrative*

# MENTORSHIP COMMITTEE REPORT

The ANBMT provides a mentoring program to all of its members and offers supportive services to therapists who have questions or require guidance within the practice of massage therapy.

The goal of the program is to encourage and support personal and professional growth for our members. Matching new members with experienced therapists will aid in the development of confident, self-sufficient, successful members of the massage therapy profession, as well as, to the community. Some supportive services include hands-on technical knowledge, therapeutic relations, business management, and social support.

One of the ANBMT's mission statements is to foster and encourage the professional growth of its members. We believe that our mentoring program will support this role and encourage our members to achieve their maximum potential throughout their career in the Massage Therapy field.

There is no activity to report for the year 2017-2018.

Our current number of mentors remains at 10. If you would like to apply to be a mentor or mentee and take advantage of this free service, applications can be found on the ANBMT website under Forms.

I would like to take this opportunity to inform you that I will be resigning from my position as the Mentorship Committee Chair. Please consider volunteering for this very worthwhile committee.

Respectfully Submitted,

**Cathy Baldwin-Wilson**

*Chair, ANBMT Mentorship Program*

# RAPPORT DU COMITÉ DE MENTORAT

L'ANBMT offre un programme de mentorat au bénéfice des thérapeutes qui ont des questions ou qui requièrent des conseils concernant les directions à suivre dans la pratique de la massothérapie.

Le but du programme est d'encourager et de supporter le développement personnel et professionnel de ses membres. Associer de nouveaux membres avec des thérapeutes expérimentés aidera à développer des massothérapeutes confiants, indépendants et qui seront couronnés de succès autant dans leur profession que dans la communauté en général.

L'une des missions de l'ANBMT est de promouvoir et d'encourager la croissance professionnelle de ses membres. Nous croyons que notre programme de mentorat appuiera ce rôle et encouragera nos membres à atteindre le maximum de leur potentiel tout au long de leur carrière en massothérapie.

Il n'y avait aucune activité à signaler pour la période 2017-2018.

Nous avons toujours encore dix mentors. Si vous désirez postuler pour être un mentor, ou un stagiaire et profiter de ce service gratuit, veuillez consulter le site Web de l'ANBMT sous Formulaires.

Je voudrais profiter de cette occasion pour vous informer que je démissionnerai de mon poste de présidente du comité de mentorat. Je vous prie d'envisager le bénévolat sur ce comité digne.

Respectueusement présenté par,

**Cathy Baldwin-Wilson**

*Présidente du Comité de mentorat de l'ANBMT*

# COURSE REPORT

In 2018, the ANBMT sponsored ten courses beginning 13 April 2018 through to 14 October 2018. Most of the courses were very well-attended, meeting maximum capacity. There continues to be an overall increase in non-member registrants from other Associations and provinces (PEI and NS). Unfortunately, two of the ten courses were cancelled due to a lack of registrants: *Save Your Hands and Somato-Emotional Processing (SE1)*. The Kinesiology Taping course held in September 2018 was added as a “pop up” course, due to high demand, a long wait list, and to take the place of the two cancelled courses. We continue to search for and provide courses that are of interest, relevance, and value to all members. Unfortunately, good quality recognized French courses are difficult to source. Within the September 2018 survey sent to all members, the following courses were suggested: cupping, cancer massage (in French); craniosacral, myofascial, healing touch (Jeanne Balcom); Deep Flow (Mylène Bergeron); head massage, reflexology, infant massage; kinesiotaping (Conor Colins). Your suggestions are always welcome and encouraged! We encourage Francophone and Anglophone members to consider creating and providing high standard CMTNB approved continuous education in the province.

The total expense for sponsoring the course calendar was \$38,298.53 and the revenue was \$50,266.36. There was a net profit for the ANBMT \$11,967.83. This profit is due to an increase in member and non-member participation, venue location, and reduction in overall costs. Please refer to the table below to see the breakdown of individual courses, participant numbers, and expense versus revenue.

**Important Note:** These calculations will not match the numbers indicated on the financial review as provided by Grant Thornton for the year-end 31 July 2018. This is due to the fact that the fiscal year-end was 31 July 2018 and any financial information reflected on the report will not include the full course calendar, which began 13 April 2018 through to 14 October 2018.

Respectfully submitted,

**Coralie M. Hopkins**  
Executive Director

Date	Course	Location	Registrants
13–15 April	Craniosacral Lymphatic Drainage Integration (CLI)	Fredericton	14 (max: 24)
5–6 May	Fascial Approaches: The Pelvis	Dieppe	16 (max: 16)
26–27 May	Kinesiology Taping for the Massage Therapist: Level 1 & 2	Saint John	18 (max: 18)
1–3 June	Table Thai Yoga Massage: Level 1	Dieppe	18 (max: 18)
20–22 July	TMJ Mastery: Principles, Applications, and Disc Displacements	Fredericton	24 (max: 24)
24–26 August	Table Thai Yoga Massage: Level 2	Saint John	18 (max: 18)
15–16 September	Kinesiology Taping for the Massage Therapist: Level 1 & 2 *Pop-up	Fredericton	24 (max: 24)
13–14 October	Fascial Approaches: The Shoulder	Dieppe	16 (max: 16)
<b>Total Number of Participants</b>			<b>148</b>
<b>Total Expense</b>			<b>\$38,298.53</b>
<b>Total Revenue</b>			<b>\$50,266.36</b>
<b>Net Profit</b>			<b>\$11,967.83</b>





# RAPPORT DE COURS


Du 13 avril 2018 au 14 octobre 2018, l'ANBMT a parrainé dix cours. La plupart de ces cours ont attiré beaucoup de monde et ont atteint leur capacité maximale. De plus en plus d'inscriptions se font de la part de membres d'autres associations, voire d'autres provinces (Î.-P.-É. et N.-É.). Malheureusement, deux des dix cours ont été annulés par manque d'inscriptions: Protégé vos mains (Save Your Hands) et Traitement somato-émotionnel (Somato-Emotional Processing SE1). En septembre 2018, le cours de bandes kinésio-adhésives (Kinesiology Taping) fut ajouté comme cours « surprise » pour remplacer les deux cours annulés et en raison de la forte demande et d'une longue liste d'attente. Nous continuons à rechercher et à proposer des cours d'intérêt, de pertinence et de valeur pour tous les membres. Malheureusement, des cours reconnus et de qualité en français sont difficiles à trouver. Dans le sondage de septembre 2018 envoyé à tous les membres, les cours suivants étaient proposés : ventouses médicales, massage et cancer (en français); touche cranio-sacrée, myofasciale et le toucher guérisseur (healing touch) (Jeanne Balcom); Deep Flow (Mylène Bergeron); massage de la tête, réflexologie, massage du nourrisson; bandes kinésio-adhésives (kinesio-taping) (Conor Colins). Nous accueillons toujours vos suggestions avec gratitude et nous vous invitons à les soumettre! Nous encourageons les membres francophones et anglophones de créer et d'offrir une formation continue de haut niveau approuvée par le CMTNB dans la province.

Les dépenses totales pour le calendrier des cours parrainé étaient de 38 298,53 \$ et les revenus étaient de 50 266,36 \$. L'ANBMT a fait un bénéfice net substantiel de 11 967,83 \$. Ce bénéfice est attribuable à une augmentation de la participation des membres et des non-membres, des endroits et de la réduction des coûts globaux. Veuillez-vous reporter au tableau ci-dessous pour voir la répartition des cours individuels, le nombre de participants et les dépenses par rapport aux revenus.

Avis important : Ces calculs ne correspondent pas aux chiffres indiqués dans le rapport financier préparé par Grant-Thornton pour l'année se terminant le 30 septembre 2018. Cela est dû au fait que la fin de l'année financière était le 31 juillet 2018 et l'information financière présentée dans ce rapport n'inclue pas tout le calendrier de cours qui commença le 13 avril 2018.

Respectueusement présenté par,

**Coralie M. Hopkins**  
Directrice administrative

Date	Sujet	Lieu	Participants	
13–15 avril	Intégration du drainage lymphatique aux techniques cranio-sacrée	Fredericton	14 (max: 24)	
5–6 mai	Approches Fasciales: Le Bassin	Dieppe	16 (max: 16)	
26–27 mai	Bandes kinésio-adhésives pour massothérapeutes niveau 1 et 2	Saint John	18 (max: 18)	
1–3 juin	Massage-yoga thaïlandais sur table, niveau 1	Dieppe	18 (max: 18)	
20–22 juillet	Maîtrise de l'articulation TM : Principes, applications, and déplacement du disque	Fredericton	24 (max: 24)	
24–26 août	Massage-yoga thaïlandais sur table, niveau 2	Saint John	18 (max: 18)	
15–16 septembre	Bandes kinésio-adhésives pour massothérapeutes niveau 1 et 2	Fredericton	24 (max: 24)	
13–14 octobre	Approches Fasciales: L'épaule	Dieppe	16 (max: 16)	
 <b>Nombre total de participants</b>			<b>148</b>	
			<b>TOTAL DES DÉPENSES</b>	<b>38 298,53 \$</b>
			<b>TOTAL DES REVENUES</b>	<b>50 266,36 \$</b>
			<b>REVENU NET</b>	<b>11 967,83 \$</b>

# SEXUAL ASSAULT PREVENTION AND EDUCATION (SAPE) COMMITTEE REPORT

The Sexual Assault Prevention and Education Committee is made up of the following ANBMT members: Lisa Lewis, Jennifer Sukhan, Stephanie Mead, Tom Peppard, and the Committee Chair, Coralie Hopkins. The committee's main goal and focus is to advocate for RMTs surrounding this complex issue.

There has been some discussion in the past with membership and the Board of Directors regarding the creation of a problematic client list or the creation of a structured incident-reporting system to be shared among RMTs. While in theory this may make sense and given that this issue seems to be so widespread, the ANBMT's legal counsel, Joël Michaud, strongly advises against this practice. His main concern is with confidentiality and the reporting threshold. Basically, it would be very difficult to discern who should and should not be placed on the list and what criteria it should be based upon creating a very grey and dangerous area. According to legal counsel, this would open up a whole host of issues with the creation of such a system, stating that individual RMTs and the Association would be vulnerable to the likelihood of litigation. Although this does not seem to be fair, the committee feels that we are not without hope.

While it is not financially possible or advisable for the ANBMT to legally defend or represent each and every member who may deal with this issue, we believe that education and public awareness is crucial. In an ideal world, all situations of sexual assault and harassment would be reported, and the criminal court system would appropriately address this serious problem. But massage therapists do not work in an ideal world: their unique work circumstances and other factors, such as concerns respecting job security no doubt make this an even bigger problem to tackle. Sexual harassment, without assault, makes things even more murky from a legal standpoint, particularly where the harasser is not the employer.

Given these facts, the SAPE committee endeavours to work within the seemingly narrow parameters placed before us: educate members, create continuous education courses to provide concrete tools to prepare new and existing RMTs in the event of any issue; collaborate with other interested groups, continue to work with already established significant community partnerships; work to provide much needed public awareness.

A survey on this topic will be sent by email to all members in November 2018. We ask that everyone who has been affected by this, please take part and provide your invaluable feedback. The main objective of the survey is to determine the prevalence and the forms of sexual assault, harassment, or misconduct that RMTs may be experiencing while at work. This is not a scientific survey; however, we look forward to gaining further insight and useful information that will ultimately be shared with membership. Information that we hope can be used in the development and creation of future education and public awareness initiatives.

Respectfully Submitted,

**Coralie M. Hopkins, Committee Chair**

*Sexual Assault Prevention and Education Committee*

# RAPPORT DU COMITÉ SUR LA PRÉVENTION ET L'ÉDUCATION EN MATIÈRE D'AGRESSION SEXUELLE (PEAS)

Le comité de prévention et d'éducation en matière d'agression sexuelle est composé des membres suivants de l'ANBMT: Lisa Lewis, Jennifer Sukhan, Stéphanie Mead, Tom Peppard et la présidente du comité, Coralie Hopkins. L'objectif principal du comité est de plaider en faveur des MTA autour de cette question complexe.

Des discussions ont eu lieu par le passé avec les membres et le conseil d'administration concernant la création d'une liste de clients problématiques ou la création d'un système de compte rendu d'incident structuré à partager entre les MTA. Bien que cela puisse théoriquement sembler logique, surtout que ce problème est apparemment si répandu, Joël Michaud, le conseiller juridique de l'ANBMT, déconseille vivement cette pratique. Sa principale préoccupation concerne la confidentialité et le seuil de déclaration. Fondamentalement, cela créerait une zone très grise et dangereuse car il serait très difficile de discerner qui devrait ou ne devrait pas être placé sur la liste et sur quels critères se baser. Le conseiller juridique indique que la création d'un tel système soulèverait une foule de problèmes, et que les MTA individuels et l'Association seraient exposés à la possibilité de poursuites. Bien que cela ne semble pas juste, le comité estime que nous ne sommes pas sans espoir.

Bien qu'il ne soit pas financièrement possible, ni conseillé, pour l'ANBMT de défendre ou de représenter légalement chaque membre étant atteint par ce problème, nous pensons que l'éducation et la sensibilisation du public soient essentielles. Dans un monde idéal, toutes les situations d'agression sexuelle et de harcèlement seraient signalées et le système de justice pénale s'attaquerait de manière appropriée à ce grave problème. Mais les massothérapeutes ne travaillent pas dans un monde idéal : leurs conditions de travail uniques et d'autres facteurs, tels que les préoccupations relatives à la sécurité de l'emploi, en font sans aucun doute un problème encore plus important à résoudre. Le harcèlement sexuel, sans agression, rend les choses encore plus sombres d'un point de vue juridique, en particulier lorsque l'harcéleur n'est pas l'employeur.

Compte tenu de ces faits, le comité PEAS s'efforce de travailler à l'intérieur du cadre a priori étroit de paramètres qui nous sont imposés : éduquer les membres, créer des cours de formation continue afin de fournir des outils concrets pour préparer les nouveaux MTA et ceux qui pratiquent déjà depuis plus longtemps en cas de problème; collaborer avec d'autres groupes intéressés, continuer à travailler avec des partenaires communautaires importants déjà établis; travailler à la sensibilisation indispensable du public.

Un sondage sur ce sujet sera envoyé par courriel à tous les membres en novembre 2018. Nous demandons à toutes les personnes qui ont été touchées par cela, de participer et de fournir leurs précieux commentaires. Le principal objectif de l'enquête est de déterminer la prévalence et les formes d'agression sexuelle, de harcèlement ou de conduite répréhensible que les MTA peuvent subir au travail. Ce n'est pas une enquête scientifique; Cependant, nous sommes impatients d'obtenir des informations supplémentaires et utiles qui seront partagées avec les membres. Nous espérons que les informations pourront être utilisées dans le développement et la création d'initiatives futures d'éducation et de sensibilisation du public.

Respectueusement présenté par,

**Coralie M. Hopkins, Présidente du Comité**

*Comité sur la prévention et l'éducation en matière d'agression sexuelle*

**ANBMT PROUD SUPPORTERS  
FIERD'APPUYER**

# MESSAGE

• MERCANTILE •



**THANK YOU! MERCI!**

Designed and created by  **OUTREACH  
PRODUCTIONS**  
*Integrated Creative*



**Association of New Brunswick Massage Therapists Association néo-brunswickoise de massothérapeutes**

PO Box / CP 323 | Stn A / SUCC A | Fredericton NB / N.-B. E3B 4Y9

Phone / Téléphone : (506) 452-6972 | Fax / Télécopieur : (506) 451-8173

E-mail / Courriel : [anbmt@anbmt.ca](mailto:anbmt@anbmt.ca)

[www.anbmt.ca](http://www.anbmt.ca)